**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ГБУК «Областной Дом

народного творчества»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Березан

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о смотре ИЗО и ДПИ «Область творчества»**

**Смотр проводится в рамках Года культурного наследия народов России и 75-летнего юбилея народного творчества Калининградской области.**

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СМОТРА**

**Целью** смотра является популяризация народного творчества участников клубных формирований культурно-досуговых учреждений Калининградской области в жанре изобразительного и декоративно-прикладного искусства

**Задачи:**

* показать лучшие произведения, созданные за последние 5 лет;
* стимулировать развитие творческого роста участников клубных формирований;
* создать благоприятную творческую атмосферу в процессе совместной работы над коллективной экспозицией от городского округа;
* поощрить лучших авторов и руководителей коллективов, кураторов экспозиций;
* повысить культуру выставочной деятельности руководителей клубных формирований,

1. **УЧРЕДИТЕЛЬ И ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА**

Министерство по культуре и туризму Калининградской области.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Областной Дом народного творчества» (далее - Организатор конкурса).

1. **УЧАСТНИКИ СМОТРА**

Члены клубных формирований ИЗО и ДПИ культурно-досуговых учреждений муниципальных образований Калининградской области

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА**
   1. Смотр проводится как цикл коллективных выставок, включая допол­нительные мероприятия; учитывая экспозиционные возможности и терри­то­риальное размещение «принимающих» выставочных залов, смотр проводится на 4-х выставочных площадках;

1-й этап - внутри муниципального образования (выявление лучших произве­дений, авторов, определение куратора экспозиции от МО, разработка концепции экспозиции, формирование списка экспонатов, оформление заявки, подготовка экспликации и этикетажа, подготовка презентации);

2-й этап - межмуниципальный (зональные смотры экспозиций):

Принимающие залы (зональные выставки):

МАУ Калининграда ДК «Машиностроитель»:

* Гурьевский ГО
* Калининград
* Полесский ГО
* Гвардейский ГО
* Правдинский ГО
* Багратионовский ГО

МАУК КМЦ г. Светлый

* Ладушкинский ГО
* Мамоновоский ГО
* Светловский ГО
* Балтийский ГО
* Янтарный ГО
* Пионерский ГО
* Светлогорский ГО
* Зеленоградский ГО

МБУК «Неман»

* Славский ГО
* Советский ГО
* Неманский ГО
* Краснознаменский ГО

МАУ Нестеровский РЦК

* Нестеровский ГО
* Гусевский ГО
* Черняховский ГО
* Озерский ГО

Этапы смотра:  
**1-й этап (муниципальный, подготовительный) март - май:**

МО:

* выявление лучших произведений;
* определение куратора экспозиции от МО;
* разработка концепции экспозиции;
* формирование списка экспонатов;
* разработка плана проведения дополнительных мероприятий от МО;
* оформление и подача заявки в ОДНТ (на участие); согласование с «принимающей стороной» выставочного оборудования;
* подготовка экспликацию, этикетажа, передаточной и оценочной ведомости;
* подготовка презентации экспозиции (на вернисаже);
* разработка и согласование работы экспозиции во время работы выставки.

Принимающая сторона:

* подготовка выставочной площадки (равные для участников), обеспечение (по согласованию) выставочным оборудованием, освещением и т.п.

**2-й этап (июнь – август):**

Цикл зональных выставок (работа каждой выставки от 7 до 35 дней. Точные даты будут объявлены дополнительно):

МО:

* монтаж экспозиции;
* презентация в день открытия;
* передача на ответственное хранение экспозиции принимающей стороне;
* проведение дополнительные мероприятия (МК, творческие встречи и т.п.) в период работы выставки (по согласованию);
* демонтаж экспозиции;
* обеспечивает сохранности выставочного оборудования принимающей стороны;
* подготовка отчета для ГБУК «ОДНТ».

Принимающая сторона:

* предоставление времени для монтажа и демонтажа (не менее суток);
* обеспечение посещения зрителей (во время работы зональной выставки);
* ведение учета посетителей;
* подготовка для ГБУК «ОДНТ» отчета о проведении зональной выставки (с фото и видео материалами со своей выставочной площадки);
* обеспечение сохранности экспонатов во время работы выставки.

**3-й этап (итоговый, областной) сентябрь – декабрь:**

Дата и место проведения итоговых мероприятий будет объявлено дополнительно

1. **СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА**

1-й этап: март – май

2-й этап: июнь – август

3-й этап: сентябрь - декабрь

1. **УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА**
   1. Состав и полномочия жюри определяет организатор смотра;
   2. Оценивается: экспозиция (концепция, эстетика, презентация), презентация экспозиции (на вернисаже), дополнительные мероприятия;
   3. Итоговая оценка – рейтинговая (суммарное количество баллов МО);
   4. Жюри на свое усмотрение вправе отметить (или нет) лучшие (произведения, презентации, мастер-классы и т.п.)
   5. Формы заявочных и отчетных документов будут опубликованы в методических рекомендациях
2. **НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ И ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

Муниципальное образование получает диплом с указанием рейтинговой оценки; согласно решения жюри могут быть отмечены дипломами «лучший» («оригинальный», «массовый», «инновационный» и т.п.) - автор, презентация, мастер-класс и т.п.

1. **КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Яковлева Лариса Альбертовна** – специалист по ИЗО и ДПИ ГБУК «Областной Дом народного творчества», 8-9062363382, 8-9216170123,   
e-mail: rek647740@yandex.ru

1. **ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. Транспортные и организационные расходы на экспонирование несет направляющая сторона.
   2. Расходы на наградную продукцию несут организаторы смотра.